

Książnica Podlaska im Łukasza Górnickiego w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A, 15-097 Białystok

Znak postępowania: G.331-2/2020

KSIĄŻNICA PODLASKA
im. ŁUKASZA GÓRNICKIEGO W BIAŁYMSTOKU
ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A
15-097 Białystok

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843),
którego przedmiotem jest:

**„Sukcesywna dostawa książek i audiobooków, nowości wydawniczych z:
literatury naukowej, literatury pięknej, literatury popularno-naukowej
oraz literatury dla dzieci i młodzieży
do Książnicy Podlaskiej im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku”**

KSIĄŻNICA PODLASKA
im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku
15-097 Białystok, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 14 A
tel. centrala 85 67 67 221, sekr. 85 67 67 224
NIP 542 21 24 069

DYREKTOR
Zatwierdzam
KSIĄŻNICY PODLASKIEJ
im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku

Jolanta Gadek

(podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Białystok, dnia 28 lipca 2020

DEFINICJE:

Ileokroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) postępowaniu - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **sukcesywna dostawa książek i audiobooków, nowości wydawniczych z: literatury naukowej, literatury pięknej, literatury popularno-naukowej oraz literatury dla dzieci i młodzieży do Książnicy Podlaskiej im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku;**
- 2) specyfikacji lub SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- 3) ustawie lub Pzp - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
- 4) Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) Zamawiającym lub Książnicy Podlaskiej - należy przez to rozumieć Książnicę Podlaską im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku.

1. Nazwa, adres oraz inne dane Zamawiającego.

Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A, 15-097 Białystok

NIP: 5422124069, REGON: 000276713

dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30

tel: 85 67 67 224, fax. 85 67 67 220

adres poczty elektronicznej: ksiaznica@ksiaznicapodlaska.pl

adres strony internetowej: www.ksiaznicapodlaska.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. Pzp oraz SIWZ.

2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

- 2.3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Pzp (**procedura odwrócona**), w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.4. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 93 ust. 1a Pzp, przewiduje, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa książek i audiobooków, nowości wydawniczych z: literatury naukowej, literatury pięknej, literatury popularno-naukowej oraz literatury dla dzieci i młodzieży do Książnicy Podlaskiej im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku** w okresie od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 23.11.2020 r.
- 3.2. W grupie zamawianych publikacji dostawą objęte będą nowości i wznowienia książkowe, zróżnicowane pod względem gatunku utwory literackie, literatura naukowa i popularnonaukowa, dla dzieci, młodzieży i dorosłych czytelników spośród oferty wydawniczej następujących oficyn : Agencja Edytorska EZOP, Akapit Press, Arkady, Bellona, Biały Kruk, BOSZ, Bukowy Las, C.H. Beck, Czarna Owca, Czerwone i Czarne, Debit, Dom Wydawniczy REBIS , Dwie Siostry, Drzewo Babel, Difin, DiG, Dreams, Egmont Polska, Fabryka Słów, Element Wydawnictwo, Fabuła Fraza, Fronda, Fundacja Pogranicze, Fundacja Zeszytów Literackich, Gdańskie Wydawnictwo Oświatowe, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Grupa Wydawnicza Publicat, Hachette Livre Polska, Harlequin, Helion, Insignis, Instytut Wydawniczy ERICA, IPN, ISKRY, Jaguar, Korporacja Ha!art, Książka i Wiedza, Marginesy, Media Rodzina, Muchomor, MUZA, Neriton, Nowa Era, Oficyna Literacka Noir sur Blanc, Oficyna Literacka „Alma-Press”, Oficyna Wydawnicza IMPULS, Oficyna Wydawnicza Noir sur Blanc, Oficyna Wydawnicza RYTM, Ossolineum, Państwowy Instytut Wydawniczy, Papierowy Motyl, Polskie Wydawnictwo Profesjonalne, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Polskie Wydawnictwo Encyklopedyczne, Polskie Wydawnictwo Muzyczne, Powergraph, Prószyński i S-ka, Replika, ROSIKON PRESS, Słowo / Obraz Terytoria, Sensus, Smak Słowa, Społeczny Instytut Wydawniczy Znak,

**Książnica Podlaska im Łukasza Górnickiego w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A, 15-097 Białystok**

Spółdzielnia Wydawnicza Czytelnik, superNOWA Niezależna Oficyna Wydawnicza, Świat Książki, TAIWPN UNIWERSITAS, Videograf II, Wiedza Powszechna, Wilga, Wolters Kluwer Polska, WSiP, Wydawnictwo a5, Wydawnictwo Akademickie Żak, Wydawnictwo ALBATROS, Wydawnictwo Amber, Wydawnictwo BIS, Wydawnictwo C&T, Wydawnictwo Cojanato, Wydawnictwo Cyranka, Wydawnictwo Cyklady, Wydawnictwo CZARNE, Wydawnictwo Greg, Wydawnictwa Komunikacji i Łączności, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Wydawnictwo Literackie, Wydawnictwo Literatura, Wydawnictwo LTW, Wydawnictwo Mag, Wydawnictwo MAGNUM, Wydawnictwo Nasza Księgarnia, Wydawnictwo Naukowe PWN, Wydawnictwo Naukowe SCHOLAR, Wydawnictwo Nisza, Wydawnictwo Natuli, Wydawnictwo OD.NOWA, Wydawnictwo Olesiejuk, Wydawnictwo Otwarte, Wydawnictwo Pascal, Wydawnictwo Poltex, Wydawnictwo Sic!, Wydawnictwo Siedmioróg, Wydawnictwo Skrzat, Wydawnictwo Sonia Draga, Wydawnictwo Szkolne PWN, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wydawnictwo W.A.B, Wydawnictwo Wołoszański, Wydawnictwo Zielona Sowa, Wydawnictwo Zakamarki, ZYSK i S-ka.

3.3. Dostarczone książki i audiobooki, winny przedstawiać właściwe pod względem jakości standardy, bez wad i pomyłek wydawcy, a także uszkodzeń mechanicznych.

3.4. Każdorazowa dostawa będzie realizowana w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze (od poniedziałku do piątku), od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego, do Książnicy Podlaskiej im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A, 15-097 Białystok - Dział Gromadzenia Zbiorów pok. nr 118. Zamawiający informuje, że termin wykonania każdorazowej dostawy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, Wykonawca może zaoferować krótszy termin dostawy.

3.5. Na przedmiot zamówienia składają się również:

- 1) udostępnienie przez Wykonawcę na stronie internetowej Wykonawcy, aktualnej i całościowej oferty tytułowej, zawierającej następujące elementy: autora/ów, tytuł, wydawnictwo, rodzaj oprawy, cenę katalogową, zdjęcie okładki, krótką informację o treści książki lub audiobooka,
- 2) zapewnienie bieżącej informacji elektronicznej o nowościach wydawniczych, oraz umożliwienie ich zakupu najpóźniej w przeciągu tygodnia od daty ukazania się na rynku wydawniczym,
- 3) przyjmowanie zamówień drogą telefoniczną lub elektroniczną,

- 4) dostawa wybranych książek i audiobooków własnym transportem, na koszt Wykonawcy – adres i termin dostawy zgodny z Umową,
 - 5) umożliwienie pobrania Zamawiającemu faktury elektronicznej,
 - 6) dostarczenie w okresie obowiązywania umowy minimum 95 % tytułów zamówionych przez Zamawiającego, dostępnych na rynku wydawniczym bądź księgarskim, także spoza oferty Wykonawcy.
- 3.6. Opis przedmiotu zamówienia według kodów i nazw określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
- 1) 22110000-4 Drukowane książki,
 - 2) 22120000-7 Wydawnictwa,
 - 3) 22160000-9 Informatory,
 - 4) 32353000-2 Nagrania dźwiękowe
- 3.7. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są we **wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

4. Termin wykonania zamówienia.

Sukcesywnie od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 23.11.2020 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają określone poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy będzie brał pod uwagę doświadczenie Wykonawcy. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonuje trzy dostawy, których przedmiotem były książki lub audiobooki o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100 zł) każda.

5.2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SIWZ.**

5.3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz dostaw** (w zakresie wskazanym w pkt 5.1.3) SIWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane,
- 2) dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 5.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ.
- 5.7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

6. Podstawy wykluczenia oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać **Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.**
- 6.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp lub ust. 5 pkt 1 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do SIWZ.
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do SIWZ.
- 6.5. W terminie 3 dni od opublikowania przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, Wykonawcy, którzy złożyli oferty zobowiązani są do złożenia Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z

Załącznikiem Nr 4 do SIWZ. Powyższego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą.

6.6. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składania dodatkowych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

6.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Pozostałe zasady dotyczące składania oświadczeń lub dokumentów przez Wykonawców.

7.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.3. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

7.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

8.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

8.2. W korespondencji związanej z postępowaniem, Wykonawcy powinni posługiwać się **znakiem postępowania: G.331-2/2020**

8.3. W postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać:

1) pisemnie na adres: Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A, 15-097 Białystok;

2) faksem na numer: 85 67 67 220 lub

3) drogą elektroniczną na adres e-mail: ksiaznica@ksiaznicapodlaska.pl,

z zastrzeżeniem zapisów rozdziału 7 SIWZ.

8.4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Elżbieta Czekala – kierownik Działu Gromadzenia Zbiorów.

9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

11.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11.2. Na ofertę składają się:

- 1) formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ);
 - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SIWZ);
 - 3) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ);
 - 4) pełnomocnictwo (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii) – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Pzp. Pełnomocnictwo powinno być udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 5) zobowiązanie innego podmiotu stosownie do treści pkt 5.5 SIWZ – w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
- 11.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 11.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na **formularzu ofertowym** zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SIWZ**.
- 11.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 11.7. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wskazaną/e we właściwym rejestrze lub posiadającą/e odpowiednie umocowanie (dokument potwierdzający umocowanie np. pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie należy załączyć do oferty). Podpis winien być czytelny (składać się z imienia i nazwiska) bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
- 11.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 11.9. Ponadto zaleca się trwale spięcie wszystkich dokumentów składających się na ofertę, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w SIWZ oraz ponumerowanie wszystkich stron.
- 11.10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż

Książnica Podlaska im Łukasza Górnickiego w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A, 15-097 Białystok

zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą:
„INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA
W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 2 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ
KONKURENCJI”.

- 11.11.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 11.12.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.13.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są przedłożyć ponadto w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie, pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.14.** Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1.** Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca na adres:

Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A, 15-097 Białystok

sekretariat - pok. nr 112

W terminie **do dnia 05.08.2020 r. do godz. 11:00**

- 12.2.** Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

12.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

.....
nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

Książnica Podlaska
im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A
15-097 Białystok
sekretariat - pok. nr 112

**OFERTA – Sukcesywna dostawa książek i audiobooków, nowości
wydawniczych z: literatury naukowej, literatury pięknej, literatury
popularno-naukowej oraz literatury dla dzieci i młodzieży do Książnicy
Podlaskiej im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku**

Znak postępowania: **G.331-2/2020**

Nie otwierać przed 05.08.2020r., godz. 11:15

- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 12.5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A w Białymstoku, w pokoju nr 119, w dniu 05.08.2020 r. o godz. 11:15.
- 12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.7. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.8. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1. Wykonawca poda cenę oferty w **Formularzu ofertowym** sporządzonym zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SIWZ**.

- 13.2. Cenę oferty stanowi wielkość udzielanego przez Wykonawcę upustu (rabatu) wyrażonego w procentach, w proponowanej cenie książek w stosunku do ich ceny katalogowej.
- 13.3. Przez cenę katalogową książki rozumie się cenę ustaloną przez Wykonawcę dla nabywcy niehurtowego zamieszczoną na stronie internetowej Wykonawcy.
- 13.4. Cena określona przez Wykonawcę nie podlega zmianie.
- 13.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
- 13.6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym **Załącznik nr 5** do SIWZ.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1	Cena (C)	60
2	Termin dostawy (Z)	40
RAZEM:		100

14.2. Kryterium – Cena (C):

- 1) Cena stanowi wartość upustu (rabatu) udzielonego Zamawiającemu od ceny katalogowej (wyrażona w procentach)
- 2) Ocena kryterium cena będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego;
- 3) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena odpowiednią liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\text{of.}}}{C_{\text{max.}}} \times 60 \text{ pkt.},$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium - cena,

C_{of.} - oznacza upust w ofercie badanej,

C_{max.} - oznacza najwyższy upust spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,

4) W ramach kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

14.3. Kryterium – Termin dostawy (Z).

1) Termin dostawy stanowi czas realizacji każdorazowej dostawy, jednak nie dłużej niż 3 dni robocze (od poniedziałku do piątku) (wyrażony w dniach),

2) Za każdy dzień poniżej maksymalnych 3 dni roboczych Wykonawca uzyska dodatkową punktację,

3) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium termin dostawy odpowiednią liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$Z = \frac{Z_{\min.}}{Z_{\text{of.}}} \times 40 \text{ pkt.},$$

gdzie:

Z – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium - termin dostawy

Z_{min.} – oznacza najkrótszy termin dostawy spośród ważnych i nieodrzuconych ofert

Z_{of.} – oznacza termin dostawy w ofercie badanej

4) W ramach kryterium „termin dostawy” oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

14.4. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

14.5. Punkty wyliczone w każdym kryterium zostaną zsumowane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, według poniższego wzoru:

$$P = C + Z$$

14.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.2. Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

15.3. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego.

15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Zawarcie umowy.

- 17.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 17.2. Zamawiający określa warunki umowy we **wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą, zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 17.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) oraz pkt 3 Pzp.
- 17.4. Do umowy w sprawie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 17.5. Umowa wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba że przepisy szczególne wymagają formy szczególnej.
- 17.6. Umowa podlega unieważnieniu jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp. Ponadto umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 Pzp.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 18.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy PZP.
- 18.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 18.3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 18.4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
- 18.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

18.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.9. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i pkt 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej

**Książnica Podlaska im Łukasza Górnickiego w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A, 15-097 Białystok**

przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

- 18.11.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.12.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 18.13.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. Informacje związane z ochroną danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L. 2016.119.1), dalej jako RODO, Zamawiający niniejszym informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących Wykonawcom prawach z tym związanych, mianowicie:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku ul. M. Skłodowskiej-Curie 14A, 15-097 Białystok
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych należy się kontaktować :
e-mail: iod@ksiaznicapodlaska.pl
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), którego przedmiotem jest sukcesywna dostawa książek i audiobooków, nowości wydawniczych z : literatury naukowej, literatury pięknej, literatury popularno – naukowej oraz literatury dla dzieci i młodzieży do Książnicy Podlaskiej im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku znak postępowania: G.331-2/2020 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20. Załączniki do SIWZ.

Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ:

Nazwa załącznika	Nr zał.
Wzór formularza ofertowego	1
Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	2
Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia	3
Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej	4
Wzór umowy	5